계정 관리 정의서

**0. 계정**

0.0 본 프로젝트의 결과물 중, 웹 어플리케이션 서버가 제공하는 서비스와 요청을 처리하는 절차와 요소들을 이하 사이트 라 한다.

0.1 계정(Account)이란 사이트의 업무 안에서 관련 업무 성격을 동일하게 처리하는 단위이다.

0.2 계정은 사이트 이용자와의 계약으로 발생한다.

0.3 아이디(‘id’)란 사이트에서 계정을 식별하기 위한 문자열이다

0.4 각 계정의 보안을 위해 사용자는 계정에 비밀 번호를 부여해야 한다.

0.5 비밀 번호는 계약을 맺은 사용자만이 알고 있다고 간주한다.

**1. 계정의 형태**

1.1 계정의 형태에는 일반계정과 사업자계정, 관리자계정 세가지가 있다.

1.2 각 계정의 형태는 서로 배타적인 관계이다. 이는 한 계정이 동시에 복수의 계정형태를 가질 수 없다는 것을 뜻한다.

1.3 이를 위해 각 계정의 형태에 대한 구분은 계정에 귀속된 하나의 구분자로(‘lv’) 나타낸다.

1.4 '일반계정'은 판매 행위가 불가능한, 구매를 주 목적으로 하는 계정형태이다.

1.5 '사업자계정'은 판매를 주 목적으로 하고 구매 또한 가능한 계정형태이다.

1.6 '관리자계정'은 판매 중계 과정을 중재하며 사이트를 제어하는 권한을 가진 계정형태이다.

**2. 계정의 일반적인 권한**

2.1 일반적인 권한이란 개별적인 개체로서의 권한이 아닌 일반적인 계정 집합의 구분으로서의 권한을 칭한다.

(개별 계정간의 관계가 아닌 계정형태 간의 관계와 계정 집합으로서의 권한)

2.1.1 일반적인 권한의 예에는 글의 조회 접근 권한, 페이지 정보 열람에 대한 권한 등이 있다.

2.1.2 이하 내용 중 이하의 내용에 '일반적인 권한'을 '권한' 이라 줄여 표기한다.

2.2. 별도의 언급이 없는 한, 일반계정의 모든 권한은 사업자계정의 권한에 포함한다.

2.3 별도의 언급이 없는 한, 사업자계정의 모든 권한은 관리자계정에 포함한다.

2.4 일반계정은 계정의 생성 후 언제라도 사업자 계정으로의 전환 신청을 통해 사업자계정으로 전환이 가능하다.

2.5 별도의 언급이 없다면 계정의 타입과는 상관 없이 타 계정이 입력한 정보에 대한 조회, 수정, 삭제는 불가능 하다.

2.6 정보의 입력이란 특별히 언급하거나 일반적인 상식에 어긋나지 않는 한,

하나의 개체에 필수적인 정보 전체를 입력하여 개체를 생성하는 것을 말한다.

2.7 정보의 조회란 사이트가 연결된 데이터베이스관리시스템 (‘Data Base Management System’, 이하 DBMS) 에

데이터베이스(‘Data Base’, 이하 DB) 의 정보를 요청하는 것이다.

2.8 정보 접근 권한이란 사이트가 계정의 형태에 따라서 사이트가 정보를 다루는 요청 수락 여부를 결정하는 기준이며,

조회한 정보를 사용자에게 공개하는 수준이다.

2.9 행위 권한이란 계정이 사이트의 업무 시작을 요청하거나 업무의 과정에 참여하기 위한 요청을 할 때,

사이트가 수락을 결정하는 기준이다.

**3. 각 계정 형태별 권한**

3.1 일반계정의 권한

3.1.1 일반계정의 행위 권한

.1 사업자계정으로 전환

.2 자신의 계정 정보 관리

.3 일반 구매

.4 경매 입찰

.5 1:1 문의 생성

3.1.2 일반계정의 정보 접근 권한

.1 각 개체 자신의 계정 정보 중 특별히 비공개를 명시하지 않은 모든 정보의 조회

.2 각 개체 자신의 계정 정보 중, 아이디를 제외한 가입 시 입력하는 모든 정보들의 수정

.3 각 개체 자신의 계정 정보 중 필수정보가 아닌 모든 정보의 삭제

.4 사업자계정의 정보 중 비밀번호와 비공개를 명시하지 않은 모든 정보 조회

.5 공지사항의 조회

.6 자주 찾는 질문의 조회

.7 판매 게시판의 조회

.8 거래 평가 조회

.9 거래 완료 상태인 거래의 평가 수정

.10 판매 글 평가 점수 조회

.11 ‘구매 요청’을 통한 주문 내역의 생성

.12 ‘주문 취소 요청’을 통한 주문 내역의 수정

.13 ‘상품 수령 확인 등록’ 요청을 통한 주문 내역의 수정 (계정이 상품을 받았음을 사이트에 통보함)

.14 주문내역의 정보 중 주문자가 자신인 주문 내역 조회

.15 주문내역의 정보 중 주문자가 자신이고 ‘배송 전’ 형태인 ‘주문 내역 수정 요청’

.16 주문자가 자신인 주문 중, ‘배송 전’ 형태인 주문에 대한 ‘주문 취소 요청’으로 주문 목록 정보 수정

.17 주문자가 자신인 주문 중, ‘거래 완료’ 형태인 주문에 대한 ‘상품 평가 등록 요청’

.18 작성자가 자신인 상품 평가에 대해 수정 및 삭제 요청

.19 주문자가 자신이고 ‘거래 완료’ 형태인 주문에 관한 ‘교환 요청’을 통해

교환 신청 내역 등록 (보류, 거래 당사자 간의 처리?)

.20 주문자가 자신이고 ‘거래 완료’ 형태인 주문에 관한 ‘환불 요청’을 통해

환불 신청 내역 등록 (보류, 거래 당사자 간의 처리?)

.21 등록된 경매 중 ‘진행 중’ 형태인 경매의 조회

.22 등록된 경매 중 ‘진행 중’ 형태인 경매에 ‘경매 입찰 요청’을 통한 입찰 목록의 생성 및 수정

.23 ‘진행 중’ 형태인 경매에 자신이 등록한 입찰의 ‘입찰 취소요청’

.24 자유 게시판의 조회

.24 자유 게시판의 ‘새 글 등록 요청’

.25 작성자가 자신인 자유 게시판의 글에 대한 ‘수정, 삭제’ 요청

.26 ‘1:1문의 요청’ 을 통한 1:1문의목록 등록

.27 ‘장바구니 등록 요청’을 통한 장바구니 등록 및 수정

.28 ‘장바구니 목록 삭제 요청’을 통한 장바구니 목록 삭제

.29 일반 계정의 비공개 계정정보 목록 (해당 계정에게 공개하지 않는 계정의 정보)

비밀번호, …. (앞으로 나오는 대로 추가)

3.2 사업자계정의 권한

3.2.1 사업자계정의 행위에 대한 권한

.1 일반 계정의 행위에 대한 권한

.2 일반 판매

.3 경매

3.2.2 사업자계정의 정보 접근권한

.1 ‘판매 등록 요청’을 통한 새 판매 등록

.2 ‘판매 수정 요청’을 통한 판매 수정

.3 ‘판매 취소 요청’을 통한 판매 삭제 (이 또한 삭제가 아닌 ‘삭제상태’를 부여하는 식으로 바뀔 수 있음)

.4 주문 목록 중 판매자가 자신인 주문 조회

.5 주문 정보 중 판매자가 자신인 주문의 일반계정 정보 조회 (어디까지?? 주문에 주소와 받는 사람은 이미 따로 받음)

.6 ‘상품 배송 확인’ 요청을 통한 주문정보의 수정 (사업자가 사이트에 상품의 배송을 통보)

.7 자신이 판매자인 거래 의 반품, 환불, 교환 신청 내역 조회 (보류)

.8 반품/환불/교환 요청을 통한 반품 교환 요청 수정 (보류)

.9 판매자가 자신인 주문 내역 조회

.10 ‘경매 신청 요청’을 통한 새 경매의 등록

.11 ‘진행 중’ 형태인 경매에 대해 ‘경매 취소 요청’을 통한 경매의 수정

3.3 관리자계정의 권한

3.3.1 관리자계정의 행위에 대한 권한

.1 판매와 경매 불가능

.2 관리자가 아닌 타 계정의 관리 (조회, 수정, 삭제) (비밀번호도 공개??)

.3 관리자가 아닌 타 계정에 대한 제재 (보류)

.4 1:1 문의 절차 시작 불가 (쪽지로 대체?)

3.3.2 관리자계정의 정보 접근 권한

.1 공지사항의 입력, 수정, 삭제 요청

.2 자주 찾는 질문의 입력, 수정, 삭제 요청 (일단)

.3 타 계정이 등록한 판매의 ‘판매 삭제 요청’(혹은 블라인드?)

.4 주문 목록 전체 조회

.5 주문 목록의 ‘수정 삭제 요청’ (보류)

.6 타 계정이 등록한 ‘상품 평가 삭제 요청’

.7 판매자가 요청한 환불의 승인(보류)

.8 경매 목록 전체 조회

.9 ‘진행 중’ 형태인 경매의 ‘삭제 요청’ (+수정?)

.10 타 계정이 등록한 자유 게시판의 ‘글 삭제 요청’ (+블라인드??)

**4. 계정 관리 업무 절차**

4.0 계정의 관리란 사용자와의 계약에 의해 계정을 생성하고, 계정의 상태와 형태가 바뀌는 절차를 처리하는 것이다.

4.1 계정의 생성 신청

4.1.0 계정의 생성은 새로운 사용자의 형태를 데이터베이스에 저장하는 것이다.

4.1.1 ‘계정의 생성 신청’ 절차는 사용자가 ‘계정 생성 요청’ 을 함으로써 시작한다.

4.1.2 ‘계정 생성 요청’이 발생하면 먼저 생성하려는 계정의 형태가 일반계정인지 사업자계정인지

구분하기 위한 정보를 신청자에게 요청한다.

4.1.3 요청하는 계정이 일반계정이라면 ‘일반계정 생성 절차’ 를 시작한다.

4.1.4 요청하는 계정이 사업자계정이라면 ‘사업자계정 생성 절차’ 를 시작한다.

4.2 일반계정 생성 절차

4.2.0 ‘일반계정 생성의 요청 정보’는 아이디, 비밀번호, 이 메일, 주소, 썸네일 이 있다.

4.2.1 ‘일반계정 생성 절차’가 시작되면 계정의 생성을 신청한 사용자에게 일반계정 생성 요청 정보를 요구한다.

4.2.1 일반계정 생성 절차의 요청 정보 중 아이디, 비밀번호 는 누락을 허용하지 않는다. (+전화번호??)

4.2.2 아이디의 문자열은 다른 아이디와의 중복을 허용 하지 않는다. (+아이디의 길이는 ()자)

4.2.3 비밀번호는 비밀번호를 두 번 중복으로 요청하고, 받은 두 개의 비밀번호가 일치하여야 한다. (+비밀번호 규칙??)

4.2.4 아이디의 본인인증 (보류)

4.2.5 ‘일반계정 생성 절차’의 요청 정보 중 누락을 허용하는 정보로는

이 메일, 주소, 썸네일 이 있다. (주소입력의 방식이나 검증은 차후에 결정)

4.2.6 모든 요청 정보를 사용자가 제공하면, 정보의 누락과 입력규칙 위반 여부를 확인한다.

4.2.7 이상이 없다면 사용자가 제공한 정보에 일반 계정 형태를 부여하고, 이를 데이터 베이스에 저장하여 일반계정을 생성한다.

4.2.7 일반 계정의 생성이 이상 없이 완료되었다면, 사용자에게 그 사실을 알리고 계정의 생성 절차를 마무리한다.

4.2.8 위의 과정 중 정보의 누락 혹은 입력규칙 위반 등의 문제가 발생하였다면,

계정생성을 신청한 사용자에게 이상을 알리고(보류)

‘일반계정 생성 절차의 요청 정보’ 를 다시 요구한다.

4.3 사업자계정 생성 절차

4.3.1 ‘사업자계정 생성 절차’의 요청 정보는 ‘일반 계정 생성 절차의 요청 정보’ 를 포함한다. (누락의 허용 여부 조건을 포함한다)

4.3.2 사업자계정 생성 절차 가 시작되면 일반 계정 생성 절차와 같은 절차 중 3.2.7 를 제외하고 모두 진행한다.

4.3.3 위의 단계가 끝나면 ‘사업자 등록 절차’ 를 진행한다.

4.3.4 ‘사업자 등록 절차’가 이상 없이 완료되면 제공받은 정보에 사업자 계정 형태를 부여하고,

데이터 베이스에 사업자 계정을 저장하여 사업자 계정을 생성한다.

4.3.4 사업자계정의 생성이 이상 없이 완료되면 신청자에게 그 사실을 알림으로써 계정의 생성 절차를 마무리한다.

4.3.5 사업자 등록 절차

.1 ‘사업자 등록에 대한 요청 정보’에는

사업자 등록번호, 법인 명, 대표자, 사업장 소재지, 본점 소재지, 사업의 업태와 종류, 사업자 등록증의 사진 이 있다.

.2 ‘사업자 등록 절차’가 시작되면 등록절차의 신청자에게 ‘사업자 등록에 대한 요청 정보’를 요구한다.

.3 사업자 등록에 대한 요청 정보는 어떠한 정보도 누락을 허용하지 않는다.

.4 사업자 등록에 대한 정보의 인증(보류)

.5 신청자가 제공한 정보의 누락과 입력규칙 위반 여부를 확인한다.

.6 이상이 없다면 사업자 등록 절차를 마무리 한다.

.7 위의 과정 중 정보의 누락, 혹은 입력규칙 위반 등의 문제가 발생하였다면, 등록절차의 신청자에게

이상을 알리고(보류)

‘사업자 등록에 대한 요청 정보’를 다시 요구한다.

4.5 관리자계정의 생성 절차 (보류)

4.6 계정 정보의 조회

4.6.0 개별적 정보 공개의 범위

4.6.1 ‘계정 정보의 조회 요청’이 발생하면 계정 정보의 조회를 시작한다.

4.6.2 계정 정보의 조회를 시작하면, 조회를 요청한 계정의 형태를 확인한다.

4.6.3 조회 대상을 확인한다.

4.6.4 조회를 요청한 계정의 권한 안에 조회 대상이 있다면 조회 정보를

‘조회 요청 계정’의 권한 범위 안에서 제공하고 조회를 완료한다..

4.6.5 조회 대상이 조회를 요청한 계정의 권한 밖의 대상이라면, 요청한 계정에게 잘못된 요청임을 알리고 조회 절차를 완료한다.

4.7 계정 정보의 수정

4.7.0 ‘계정 정보의 수정 요청’은 원자 수준의 정보(더 이상 나누어 구분하지 않는 정보. 예를 들어 id) 단위 이루어 진다.

4.7.1 ‘계정 정보 수정 요청’이 발생하면 계정 정보의 수정 절차를 시행한다.

4.7.2 ‘계정 정보 수정 요청’이 시작되면 요청을 한 계정이 관리자 계정인지 확인한다.

4.7.3 수정을 요청한 계정이 관리자 계정이라면 4.7.5으로 진행하고, 이외에는 4.7.4 로 진행한다.

4.7.4 수정을 요청한 계정과 수정의 대상인 계정의 일치 여부를 확인한다. (관리자의 경우는 상관 없음?)

4.7.5 두 계정이 일치한다면 계정 정보 수정을 요청한 계정에게 수정을 요청한 정보의 제공을 요구한다.

4.7.6 제공받은 정보에 대해 계정의 생성시 적용하는 것과 같은 검증을 한다.

4.7.7 제공받은 정보의 검증에서 이상을 발견하지 못했다면,

수정요청의 대상 정보를 제공받은 정보로 갱신하고 계정정보 수정 절차를 완료한다.

4.7.8 제공받은 정보의 검증에서 이상을 발견하면, 수정을 요청한 계정에게 이상을 알리고 다시 정보의 제공을 요구한다.

4.8 일반 계정의 사업자 계정으로의 형태 변경

4.8.1 ‘일반계정의 사업자계정으로의 형태 변경 요청’ 이 발생하면 이 절차가 시작된다

4.8.2 형태 변경 요청을 한 계정이 일반 계정인지 먼저 확인하여,

일반 계정이라면 그대로 진행하고 아니라면 요청을 거부하고 절차를 완료한다.

4.8.2 신청한 해당 계정에 대한 사업자등록 절차를 시행한다.

4.8.3 사업자등록 절차가 이상 없이 마무리되었다면 데이터베이스에 저장된 요청 계정의 계정 형태를 사업자계정으로 변경한다.

3.8.4 계정 형태 구분자의 갱신이 이상 없이 마무리 되면,

계정 형태 변경 신청자에게 성공적인 계정 형태 변경을 알리고 계정 형태 변경 절차를 마무리 한다.

4.9 사업자 계정의 일반 계정으로의 형태 변경 (보류)

4.10 계정 정보의 삭제

4.10.1 ‘계정 정보 삭제 요청’이 발생하면 계정 정보 삭제 절차를 시행한다.

4.10.2 삭제 요청을 한 계정이 관리자라면 4.10.6으로 진행하고, 아니라면 4.10.4 로 진행한다.

4.10.3 삭제를 요청한 계정과 삭제 요청의 대상인 계정의 일치 여부를 확인하여,

일치하지 않다면 요청을 거부하고 절차를 완료한다.

4.10.4 삭제 대상인 계정과 요청을 한 계정이 일치하였다면 요청자에게 계정의 비밀번호를 요구한다.

4.10.5 비밀번호가 일치한다면 4.10.6으로 진행하고, 일치하지 않는다면 요청을 거부하고 절차를 완료한다.

4.10.6 요청자에게 다시 확인을 요구한다.

4.10.7 요청자가 확인을 제공하면 삭제 요청 대상인 계정 해당 계정 정보를 데이터 베이스에서 삭제한다.

4.10.8 이 때 계정에 귀속된 글이나 다른 참조 정보들의 삭제 여부들은..(??)

4.10.9 계정의 삭제가 이상이 없이 마무리 되면 신청자가 관리자인지 다시 확인한다.

4.10.10 신청자가 관리자라면 절차의 완료를 신청자에게 알리고 절차를 완료한다.

4.10.11 신청자가 관리자가 아니라면 신청자의 상태를 로그아웃상태로 바꾼 뒤 절차의 완료를 신청자에게 알리고 절차를 완료한다.